

書籍等予約注文書

注文日:令和 年 月 日/支部名: / 氏名: /登録番号: /TEL:

注物品	単価(税込)	数量 (冊)	金額
請求・領収書 (2枚複写)	517		
請求・領収書 (3枚複写)	638		
税理士用箋(A4)無地 ※1	308		
税理士用箋(B5)無地 ※1	220		
法人税重要計算ハンドブック※2	発行年により変動		
所得税重要計算ハンドブック※2	発行年により変動		
相続税重要計算ハンドブック※2	発行年により変動		
税務経理ハンドブック	3,850		
会計全書	発行年により変動		
税務手帳 (年分) ※3	900		
税務日誌 (年分) ※3	2,204		
職員執務日誌 (年分) ※3	1,782		
税理士手帳カバー+中身 (年分) ※3	3,135		
税理士手帳中身のみ (年分) ※3	990		
確定申告の早見表	250		
元帳表紙 (20組) ※元号は平成表記のみ	1,100		
			円

※送料は実費ご負担ください
(合計金額1万円以上は送料無料)

合計金額

※1 請求・領収書、税理士用箋の名入りは別紙「名入印刷申込書」にてご注文ください。

※2 項目別に書籍がございます。該当する項目のものをご注文ください。ご注文時の最新刊を発送いたします。

※3 税務手帳、税務日誌、職員職務日誌、税理士手帳、税理士手帳(中身)の翌年分の販売は8月号会報にて特別価格でご案内いたします。

こちらの申し込み用紙は8月号会報での申し込み締め切り後に、組合員価格にて購入いただく場合、申し込み可能です。

上記以外の書籍等のFAXでのご注文はR3.12.27をもちまして終了済、上記以外の書籍等の店頭販売はR4.3.31をもちまして終了いたします。

今後、上記以外の書籍を購入される場合は名古屋税理士組合HPの書籍販売サイトをご利用ください。